

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

**СТАНДАРТЫ
ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ
АККРЕДИТАЦИИ
ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ,
РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО И (ИЛИ)
ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(БЕЗ ВЫПУСКА СТУДЕНТОВ)**

Нур-Султан 2019

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

СТАНДАРТЫ

ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО И (ИЛИ) ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ (БЕЗ ВЫПУСКА СТУДЕНТОВ)

Нур-Султан 2019

УДК 378 (083.7)
ББК 74.58
С 77

*Рекомендовано Экспертным советом
Независимого Агентства аккредитации и рейтинга*

С 77 Стандарты институциональной аккредитации высших учебных заведений, реализующих программы высшего и (или) послевузовского образования (без выпуска студентов) / Нур-Султан, 2019. – 25 с.

ISBN 978-601-7281-11-3

Настоящие стандарты разработаны в соответствии с ESG (2015) и определяют требования к подготовке и проведению процедуры институциональной аккредитации организации высшего образования (без выпуска) независимо от его статуса, организационно-правовой формы, ведомственной подчиненности и формы собственности.

УДК 378 (083.7)
ББК 74.58

© Независимое Агентство аккредитации и рейтинга

ISBN 978-601-7281-11-3

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНЫ И ВНЕСЕНЫ Некоммерческим учреждением «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга».

2 УТВЕРЖДЕНЫ И ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ Приказом генерального директора Некоммерческого учреждения «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» №117-19-ОД от 9 декабря 2019 года.

3 В настоящем стандарте реализованы нормы Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III.

4 Настоящие стандарты гармонизированы со стандартами обеспечения качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG, 2015), утвержденными на Ереванской конференции министров образования в 14-15 мая 2015 года.

5 ИЗДАНИЕ ПЕРВОЕ

Настоящие стандарты не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены без разрешения Некоммерческого учреждения «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга»

СОДЕРЖАНИЕ

Область применения.....	5
Нормативные ссылки.....	5
Термины и определения.....	6
Обозначения и сокращения	10
Процедура проведения институциональной аккредитации	10
Последующие процедуры институциональной аккредитации.....	13
Стандарты институциональной аккредитации (без выпуска студентов)14	
Стандарт 1. «Стратегическое развитие и обеспечение качества»	14
Стандарт 2. «Руководство и менеджмент»	15
Стандарт 3. «Управление информацией и отчетность».....	16
Стандарт 4. «Разработка и утверждение образовательной программы» ..	17
Стандарт 5. «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы».....	18
Стандарт 6. «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	19
Стандарт 7 «Обучающиеся».....	20
Стандарт 8. «Профессорско-преподавательский состав».....	21
Стандарт 9. «Научно-исследовательская работа»	22
Стандарт 10 «Финансы»	22
Стандарт 11 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	23
Стандарт 12 «Информирование общественности».....	24
Порядок внесения изменений и дополнений	26
Библиография	27

СТАНДАРТЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО И (ИЛИ) ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ (БЕЗ ВЫПУСКА СТУДЕНТОВ)

Основные положения

1 Область применения

1.1 Настоящие стандарты разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», стандартами и руководством по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG, 2015) и устанавливают требования к высшим учебным заведениям и проведению институциональной аккредитации вуза без выпуска студентов.

1.2 Настоящие стандарты применяются при проведении процедуры институциональной аккредитации вуза (без выпуска студентов), независимо от его статуса, организационно-правовой формы, ведомственной подчиненности и формы собственности.

1.3 Настоящие стандарты применяются к высшим учебным заведениям, реализующим образовательные программы как высшего и послевузовского, так и только высшего образования.

1.4 Настоящие стандарты могут быть также использованы вузом для внутренней оценки деятельности и разработки соответствующей внутренней нормативной документации.

2 Нормативные ссылки

Для применения настоящих стандартов необходимы следующие ссылочные документы:

2.1 Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III.

2.2 Закон Республики Казахстан «О техническом регулировании» от 9 ноября 2004 г. № 603-II.

2.3 Закон Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам расширения академической и управленческой самостоятельности высших учебных заведений» от 4 июля 2018 года № 171-VI.

2.4 Закон Республики Казахстан «Об аккредитации в области оценки соответствия» от 5 июля 2008 г. № 61-IV.

2.5 Послание Президента Республики Казахстан Н.Назарбаева народу Казахстана «Пять социальных инициатив Президента» от 5 марта 2018 года.

2.6 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил признания аккредитационных органов, в том числе зарубежных, и формирования реестра признанных аккредитационных органов, аккредитованных организаций образования и образовательных программ» от 1 ноября 2016 года № 629.

2.7 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования от 31 октября 2018 года № 604.

2.8 Приказ Министра образования и науки РК «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20 апреля 2011 года №152.

2.9 Стандарты и руководства для обеспечения качества в европейском пространстве высшего образования (ESG) (утверждена на Ереванской конференции министров образования в 14-15 мая 2015 года).

2.10 Руководство по использованию ECTS (Европейской системы перевода и накопления кредитов) (утверждено на Ереванской конференции министров образования в 14-15 мая 2015 года).

3 Термины и определения

В настоящих стандартах применяются термины и определения в соответствии с нормативно-правовыми актами, указанными в пункте 2.

В дополнение к ним в настоящих стандартах установлены следующие определения:

3.1 Академическая мобильность: перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период (семестр или учебный год) в другую организацию высшего и (или) послевузовского образования (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных учебных программ, дисциплин в виде академических кредитов в своей организации высшего и (или) послевузовского образования или для продолжения учебы в другой организации высшего и (или) послевузовского образования.

3.2 Аккредитация институциональная (организаций образования): процедура признания аккредитационным органом соответствия образовательных услуг установленным стандартам (регламентам) аккредитации с целью предоставления объективной информации об их качестве и подтверждения наличия эффективных механизмов его повышения.

3.3 Анализ: метод исследования, характеризующийся выделением и/или изучением отдельных частей объекта аккредитации, процесс определения, сбора данных для оценки качества образовательных услуг.

3.4 Визит внешней экспертной комиссии (Visit of the External Expert Panel): общепринятый компонент целостного аккредитационного процесса, предусматривающий проверку соответствия реалии с ранее представленным отчетом по самооценке вуза, оценки качества и эффективности предоставляемых образовательных услуг, собеседование и анкетирование стейкхолдеров, а также разработки рекомендаций по повышению качества.

3.5 Всеобъемлющая структура квалификаций для европейского пространства высшего образования (Framework of Qualifications for the European Higher Education Area): структура квалификаций, охватывающая три уровня высшего и послевузовского образования: бакалавриат, магистратуру и докторантуру, дублинские дескрипторы для каждого уровня на базе результатов образования и компетенций, а также диапазон кредитов для первого и второго уровней.

3.6 Дистанционные образовательные технологии: обучение, осуществляемое с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств при опосредствованном (на расстоянии) или не полностью опосредствованном взаимодействии обучающегося и педагога.

3.7 Европейская система перевода и накопления кредитов (European Credit Transfer and Accumulation System; ECTS): студентоцентрированный способ планирования, описания образовательных программ, фиксирования и признания результатов обучения, а также мониторинга динамики продвижения студента по индивидуальной образовательной траектории, путем определения трудоемкости дисциплин всем ее компонентам.

3.8 Качество образовательной программы: соответствие уровня компетенций обучающихся и выпускников требованиям профессиональных стандартов и дополнительным требованиям, установленным организацией, реализующей образовательные программы.

3.9 Кредитная технология обучения: обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин с накоплением академических кредитов.

3.10 Неформальное образование: образование взрослых, осуществляемое организациями, которые предоставляют образовательные услуги, оказываемые без учета места, сроков и формы обучения, и сопровождается выдачей документа, подтверждающего результаты обучения.

3.11 Образовательная программа: единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения.

3.12 Образовательный мониторинг: систематическое наблюдение, анализ, оценка и прогноз состояния и динамики изменений результатов и условий осуществления образовательных процессов, контингента обучающихся, сети, а также рейтинговых показателей достижений деятельности организаций образования.

3.13 Организация высшего и (или) послевузовского образования: высшее учебное заведение, реализующее образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования и осуществляющее научно-исследовательскую деятельность.

3.14 Оценка: способ определения степени достижения планируемых результатов образовательных услуг, образовательных целей программы для принятия решений и определения дальнейшего направления повышения качества. Интерпретация данных и доказательств, собранных в процессе анализа.

3.15 Отчет по самооценке: документ, разрабатываемый вузом по итогам самооценки и представляемый для рассмотрения и принятия решения аккредитуемым органом.

3.16 Политика в области обеспечения качества: основные направления, характеризующие ключевые приоритеты и ценностные ориентации развития по обеспечению качества, определенные на основе коллективного обсуждения и утвержденные руководством высшего учебного заведения.

3.17 Приложение к диплому: общеевропейский стандартизированный документ, содержащий описание характера, уровня, контекста, содержания и статуса обучения, пройденного и завершенного обладателем образовательной квалификации, дополнительно прилагаемый к официальному документу о высшем образовании.

3.18 Присвоение квалификации: процедура подтверждения совокупности индивидуальных способностей, профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения работы в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности.

3.19 Профиль подготовки: сущностная характеристика образовательной программы, раскрывающая специфику направления высшего уровня образования.

3.20 Результаты обучения: подтвержденный оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся по освоению образовательной программы, и сформированные ценности и отношения.

3.21 Результативность: степень реализации запланированной деятельности и достижения планируемых результатов обучения.

3.22 Самооценка: процедура самостоятельной оценки вуза на основе стандартов и критериев институциональной или специализированной аккредитации.

3.23 Система качества: совокупность процедур, подразделений и должностных лиц в организации, которые выполняют определенные функции менеджмента качества в соответствии с установленными правилами и принятыми методиками и обеспечивают соответствие всех выпускников образовательной программы требованиям, установленным в соответствии с профессиональными стандартами.

3.24 Стейкхолдер (stakeholder): физическое лицо, группа лиц или организация, заинтересованная и/или причастная к деятельности, принятию решений в определенной области.

3.25 Стратегия высшего образования: долгосрочное качественное определенное направление развития высшего образования, касающееся структуры, содержания, средств и формы ее деятельности, системы внутреннего и внешнего взаимодействия.

3.26 Студентоцентрированный подход в образовании: основополагающий принцип болонских реформ в высшем образовании, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания (как основной роли профессорско-преподавательского состава в «трансляции» знаний) на учение (как активную образовательную деятельность студента).

3.27 Учебная программа: программа, определяющая по каждому учебному предмету, каждой учебной дисциплине и (или) модулю содержание и объем знаний, умений, навыков и компетенций, подлежащих освоению.

3.28 Учебный план: документ, регламентирующий перечень, последовательность, объем (трудоемкость) учебных предметов, учебных дисциплин и (или) модулей, профессиональной практики, иных видов учебной деятельности обучающихся соответствующего уровня образования и формы контроля.

3.29 Формальное образование: освоение утвержденной образовательной программы на базе учебного заведения.

3.30 Экспертное оценивание: процедура получения оценки на основе анализа рассматриваемой проблемы мнения специалистов с целью последующего принятия решения.

3.31 Эффективность: соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами.

4. Обозначения и сокращения

В настоящих стандартах используются сокращения в соответствии с указанными в разделе 2 нормативными документами, в дополнение к ним используются следующие обозначения и сокращения:

РК – Республика Казахстан

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан

АС НААР – Аккредитационный Совет Некоммерческого учреждения «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга»

ВУЗ – высшее учебное заведение

ВЭК – внешняя экспертная комиссия НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга»

ENIC/NARIC – Европейская сеть национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/национальных академических Информационных Центров Признания

НААР – Некоммерческое учреждение «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга»

НИР – научно-исследовательская работа

НСК – Национальная система квалификаций

ОП – образовательная программа

ППС – профессорско-преподавательский состав вуза

ESG – стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования.

5 Процедура проведения институциональной аккредитации

5.1 Подача высшим учебным заведением заявки на проведение институциональной аккредитации с приложением копий правоустанавливающих и разрешительных документов.

5.2 Рассмотрение НААР заявки организации образования.

5.3 Принятие решения НААР о начале процедуры институциональной аккредитации вуза. Заключение договора между агентством и вузом о проведении аккредитации.

5.4 Руководство организации образования и НААР организует обучение для разъяснения критериев и процедуры институциональной аккредитации внутренним экспертам организации образования на специальных семинарах по вопросам теории, методики и технологии проведения институциональной аккредитации (без выпуска студентов).

5.5 Проведение организацией образования самооценки согласно требованиям, установленным НААР, и направление отчета о самооценке (на

казахском, русском и английском языках) в НААР в электронном варианте и в количестве 1 экземпляра на бумажном носителе для каждого из языков.

5.6 На основе анализа отчета по самооценке вуза НААР вправе принять следующие решения:

- разработать рекомендации о необходимости доработки материалов отчета по самооценке;
- провести внешнюю экспертную оценку;
- перенести срок аккредитации в связи с невозможностью проведения процедуры институциональной аккредитации из-за несоответствия отчета по самооценке критериям настоящих стандартов.

5.7 В случае продолжения аккредитации НААР формирует внешнюю экспертную комиссию (далее – ВЭК), которая утверждается генеральным директором НААР для проведения оценки вуза. В зависимости от объема внешней проверки формируется количественный состав комиссии. В ее состав входят представители академической общественности, заинтересованных сторон Казахстана, включая работодателей, обучающихся, зарубежный/зарубежные эксперты.

5.8 В случае продолжения аккредитации НААР согласуют с организацией образования сроки проведения институциональной аккредитации и Программу визита ВЭК.

5.9 Продолжительность визита комиссии как правило составляет 3-5 дней. В ходе визита организация образования создает условия для работы ВЭК в соответствии с Договором об оказании услуг:

- представляет для каждого из членов комиссии электронную и бумажную версию отчета о самооценке;
- предоставляет необходимую оргтехнику по согласованию с представителем НААР и числу членов ВЭК;
- организует осмотр инфраструктуры и ресурсов, встречи, анкетирования, интервью и другие виды работы ВЭК в соответствии с Программой визита ВЭК;
- предоставляет запрашиваемую информацию;
- организует фото и видеосъемку работы ВЭК;
- по окончании визита готовит видеоролик о работе ВЭК, подтверждающий проведение запланированных мероприятий;
- представляет презентацию, содержащую информацию о деятельности вуза.

5.10 По окончании визита внешняя экспертная комиссия готовит отчет по оценке вуза и презентацию о ходе визита ВЭК. Организация образования для заседания Аккредитационного Совета готовит видеоролик, содержащий краткую характеристику организации образования и информацию о ходе визита ВЭК.

5.11 Отчет содержит описание визита ВЭК, краткую оценку соответствия деятельности вуза в разрезе критериев стандартов НААР, рекомендации вузу по улучшению деятельности и обеспечению качества, рекомендации Аккредитационному Совету. Предложения Аккредитационному Совету содержат рекомендацию о статусе вуза (аккредитовать/ не аккредитовать) и рекомендуемый срок аккредитации.

5.12 Отчет ВЭК, включая рекомендации, разрабатывается членами ВЭК коллегиально.

5.13 Основой для принятия решения об институциональной аккредитации (без выпуска студентов) Аккредитационным Советом служат отчет по оценке вуза внешней экспертной комиссией и отчет о самооценке деятельности организации образования.

5.14 Председатель внешней экспертной комиссии выступает перед Аккредитационным советом по итогам визита внешней экспертной комиссии. В случае наличия объективной причины генеральный директор НААР назначает члена внешней экспертной комиссии для участия с докладом на заседании Аккредитационного совета. Замена председателя внешней экспертной комиссии оформляется приказом генерального директора НААР.

5.15 К исключительной компетенции Аккредитационного совета НААР относится принятие решений об аккредитации или отказе в аккредитации организации образования. Состав Аккредитационного совета определяется в соответствии с Положением об его деятельности. Заседание проводится при наличии кворума. Аккредитационный совет вправе принять обоснованное решение, не соответствующее рекомендации внешней экспертной комиссии.

Аккредитационный Совет вправе принять одно из следующих решений:

- аккредитовать сроком на 1 (один) год – при соблюдении критериев в целом, но при наличии некоторых недостатков и возможностей для улучшения (при оценке критериев, требующих улучшение от 30% до 60%, отсутствие сильных критериев)

- аккредитовать сроком на 3 (три) года – при соблюдении критериев в целом, но при наличии отдельных незначительных недостатков и возможностей для улучшения (при оценке критериев, требующих улучшение от 15 до 30%, при наличии сильных критериев);

- аккредитовать сроком на 5 (пять) лет – при соблюдении критериев в целом и наличии положительных результатов (при оценке критериев, требующих улучшение до 15%, при наличии сильных критериев);

- аккредитовать сроком на 7 (семь) лет – при соблюдении критериев в целом и наличии примеров трансляции лучшей практики (при оценке требующих улучшение до 5%, а сильных критериев не менее 10%)

– отказ в аккредитации – при наличии значительных недостатков (при оценке, как минимум, одного критерия как «неудовлетворительно» или требующих улучшение от 60% и более).

5.16 При принятии Аккредитационным Советом положительного решения НААР направляет официальное письмо с результатами решения и свидетельство об институциональной аккредитации вуза, подписанный генеральным директором НААР в организацию образования. Далее решение об аккредитации вуза направляется в МОН РК для включения в Реестр аккредитованных организаций образования (Реестр 2) и размещается на веб-сайте НААР. Также на веб-сайте размещается отчет внешней экспертной комиссии.

После получения свидетельства об аккредитации организация образования размещает на своем сайте отчет по самооценке.

5.17. При принятии Аккредитационным Советом отрицательного решения НААР направляет письмо в организацию образования с вынесенным решением.

5.18. Организация образования в установленном порядке в соответствии с Договором об оказании услуг и Положением о Комиссии по рассмотрению апелляций и жалоб может направить в НААР апелляцию на решение Аккредитационного совета. В случае сомнения в компетентности внешней экспертной комиссии и представителей Агентства, или грубого нарушения, допущенного членами внешней экспертной комиссии, организация образования может направить жалобу в НААР.

6 Последующие процедуры институциональной аккредитации

6.1 В случае принятия Аккредитационным Советом НААР положительного решения организация образования предоставляет в НААР План мероприятий по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии (далее – План), который подписывается первым руководителем и заверяется печатью, а также заключает Договор об оказании услуг с НААР. Договор и План являются основой для проведения постаккредитационного мониторинга.

6.2 В соответствии с Положением по процедуре постаккредитационного мониторинга организаций образования/образовательных программ аккредитованные организации образования должны подготовить промежуточные отчеты согласно Плану. Промежуточные отчеты направляются в НААР до предполагаемой даты проведения постаккредитационного мониторинга.

6.3 Постаккредитационный мониторинг организации образования проводится согласно Положения по процедуре постаккредитационного мониторинга организаций образования и (или) образовательных программ.

6.4 В случае невыполнения Плана и требований выдвигаемых НААР по отношению к вузу, а также отсутствия информирования об изменениях, проводимых в организации образования Аккредитационный Совет вправе принять следующие решения:

- временно приостановить действие институциональной аккредитации вуза;
- отозвать аккредитацию вуза путем исключения из списка Реестра 2, что может повлечь за собой аннулирование всех достигнутых ранее результатов аккредитации.

6.5 В случае отказа организации образования от проведения постаккредитационного мониторинга, выраженного в неподписании Договора об оказании услуг с НААР, в соответствии с п.6.4 Аккредитационный Совет НААР вправе принять решение о прекращении действия и отзыве аккредитационного статуса.

6.6 В случае досрочного прекращения и отзыве аккредитации, организация образования не имеет права подавать заявку на аккредитацию в НААР в течении одного года с момента принятия решения об отзыве аккредитации вуза.

7. СТАНДАРТЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ (БЕЗ ВЫПУСКА СТУДЕНТОВ)

Стандарт 1. Стратегическое развитие и обеспечение качества

1.1 Общие положения

Деятельность вуза определяется его миссией, отражающей место вуза на рынке (международном, национальном, региональном) образовательных услуг. Миссия, видение и Стратегия развития вуза должны быть направлены на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей экономики, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц и предусматривать последовательное претворение в жизнь политики по обеспечению качества образования.

1.2 Критерии оценки

1.2.1 Вуз должен продемонстрировать разработку уникальной миссии, видения и стратегии развития на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.

1.2.2 Вуз должен продемонстрировать направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества,

отраслей реальной экономики, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.

1.2.3 Вуз должен продемонстрировать прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики обеспечения качества.

1.2.4 Вуз должен иметь опубликованные миссию, стратегию развития и политику обеспечения качества.

1.2.5 Вуз разрабатывает документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие стратегию развития и политику обеспечения качества.

1.2.6 Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

1.2.7 Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества.

Стандарт 2. Руководство и менеджмент

2.1 Общие положения

Система управления вузом направлена на реализацию видения, миссии и стратегии. Руководство вуза должно продемонстрировать системность менеджмента в реализации, мониторинге и актуализации стратегических документов.

2.2 Критерии оценки

2.2.1 Вуз осуществляет процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией развития.

2.2.2 Вуз должен продемонстрировать успешное функционирование и улучшение внутривузовской системы обеспечения качества.

2.2.3 Вуз должен продемонстрировать анализ управления рисками.

2.2.4 Вуз должен продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений.

2.2.5 Вуз должен продемонстрировать анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий.

2.2.6 Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

2.2.7 Вуз должен продемонстрировать обеспечение управления образовательным процессом через управление образовательными программами, включая оценку их эффективности.

2.2.8 Вуз демонстрирует разработку ежегодных планов деятельности, в том числе ППС, на основе стратегии развития.

2.2.9 Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

2.2.10 Вуз должен представить доказательства прозрачности системы управления вузом.

2.2.11 Вуз должен обеспечить участие обучающихся и ППС в работе коллегиальных органов управления.

2.2.12 Вуз должен продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц.

2.2.13 Вуз должен продемонстрировать управление инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

2.2.14 Вуз должен стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных объединениях и ассоциациях.

2.2.15 Вуз должен обеспечить обучение руководства (ректора, проректоров, деканов, начальников структурных подразделений, заведующих кафедрами и др.) по программам менеджмента образования.

2.2.16 Вуз должен стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Стандарт 3. Управление информацией и отчетность

3.1 Общие положения

В вузе существует система сбора и анализа внешних и внутренних статистических и аналитических данных и фактов для принятия обоснованных решений. Вуз обеспечивает измеримость, достоверность, точность, своевременность и полноту информации.

3.1 Критерии оценки

3.2.1 Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

3.2.2 Вуз должен продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

3.2.3 В вузе должна существовать система регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающая оценку

результативности и эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия.

3.2.4 Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

3.2.5 Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

3.2.6 Вуз должен продемонстрировать вовлеченность обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

3.2.7 Вуз должен продемонстрировать наличие механизма обратной связи с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

3.2.8 Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

3.2.9 Вуз должен оценивать результативность и эффективность его деятельности, в том числе в разрезе ОП.

3.2.10 Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.

3.2.11 Вуз должен содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Стандарт 4. Разработка и утверждение образовательной программы

4.1 Общие положения

Реализация ОП соответствующих уровней образования направлена на формирование ключевых компетенций будущих специалистов и удовлетворение потребностей рынка труда. ОП предусматривают возможность построения индивидуальной образовательной траектории, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся.

4.2 Критерии оценки

4.2.1 Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.

4.2.2 Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.

4.2.3 Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.

4.2.4 Вуз должен продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.

4.2.5 Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.

4.2.6 Вуз должен определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

4.2.7 Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

4.2.8 Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.

4.2.9 Вуз должен обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

4.2.10 В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.

4.2.11 Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

Стандарт 5. Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы

5.1 Общие положения

Мониторинг и периодическая оценка ОП направлены на достижение ее целей, полное формирование планируемых результатов обучения. Руководство вуза должно определить собственные требования к формату проведения мониторинга и периодической оценки.

5.2 Критерии оценки

5.2.1 Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

5.2.2 Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП.

5.2.3 Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

- содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;
- изменения потребностей общества и профессиональной среды;
- нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
- эффективность процедур оценивания обучающихся;

- потребности и степень удовлетворенности обучающихся;
- соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

5.2.4 Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

5.2.5 Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.

Стандарт 6. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости

6.1 Общие положения

Студентоцентрированное обучение играет важную роль в достижении обучающимися результатов обучения. Вуз внедряет студентоцентрированный подход к обучению, преподаванию и оцениванию достижения каждым обучающимся целей ОП.

6.2 Критерии оценки

6.2.1 Вуз должен обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

6.2.2 Вуз должен обеспечить соответствие методов преподавания целям ОП.

6.2.3 Вуз должен продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

6.2.4 Вуз должен продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

6.2.5 Вуз должен продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

6.2.6 Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения, включая апелляцию.

6.2.7 Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП. Обучающиеся должны быть проинформированы о критериях оценки.

6.2.8 В вузе должен обеспечить освоение каждым обучающимся ОП, результатов обучения.

6.2.9 Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Стандарт 7. Обучающиеся

7.1. Общие положения

Вуз должен иметь опубликованные правила, регулирующие все периоды обучения, включая прием, успеваемость, признание и сертификацию. Вуз должен определить порядок признания предыдущих результатов обучения, компетенций, освоенных в рамках академической мобильности, дополнительного, формального и неформального обучения.

7.2 Критерии оценки

7.2.1 Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.

7.2.2 Вуз должен предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

7.2.3 Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

7.2.4 Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

7.2.5 Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

7.2.6 Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

7.2.7 Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

7.2.8 Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

Стандарт 8. Профессорско-преподавательский состав

8.1 Общие положения

Вуз проводит объективную и прозрачную кадровую политику, создает необходимые условия для профессионального развития ППС и персонала. Вуз показывает изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

8.2 Критерии оценки

8.2.1 Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

8.2.2 Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.

8.2.3 Вуз должен продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

8.2.4 Вуз должен определить вклад ППС в реализацию стратегии развития вуза и других стратегических документов.

8.2.5 Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых.

8.2.6 Вуз должен предусмотреть привлечение практиков соответствующих отраслей к обучению и преподаванию.

8.2.7 Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.

8.2.8 Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).

8.2.9 Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

8.2.10 Вуз может показать вовлеченность ППС в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

Стандарт 9. Научно-исследовательская работа

9.1 Общие положения

Научно-исследовательская деятельность вуза соответствует национальным приоритетам в сфере образования, науки и инновационного развития, миссии и стратегии вуза.

9.2 Критерии оценки

9.2.1 Вуз должен продемонстрировать соответствие приоритетов научно-исследовательской работы национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития, а также миссии и стратегии вуза.

9.2.2 Вуз должен осуществлять планирование и мониторинг результативности НИР.

9.2.3 Вуз должен продемонстрировать наличие и результативность процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности.

9.2.4 Вуз должен предусмотреть механизмы мотивации научно-исследовательской деятельности ППС, сотрудников и обучающихся и обеспечить их поддержку.

9.2.5 Вуз должен содействовать внедрению, коммерциализации и признанию результатов научных исследований.

9.2.6 Важным фактором является проведение совместных научных исследований с зарубежными вузами.

9.2.7 Вуз должен стремиться к диверсификации источников финансирования научно-исследовательской деятельности.

Стандарт 10. Финансы

10.1 Общие положения

В вузе осуществляется финансовая политика, основанная на принципах устойчивости, эффективности, результативности, прозрачности и отчетности.

10.2 Критерии оценки

10.2.1 Вуз должен иметь альтернативный сценарий финансирования стратегии развития с учетом рисков.

10.2.2 Вуз должен продемонстрировать стратегическое и операционное планирование бюджета.

10.2.3 Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры управления финансами, в том числе мониторинга и отчетности.

10.2.4 В вузе должен существовать механизм оценки достаточности финансирования различных видов деятельности вуза, в т.ч. стратегии развития вуза, развития образовательных программ, научных проектов

10.2.5 Вуз должен продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита и проведение внешнего аудита.

Стандарт 11. Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов

11.1 Общие положения

Инфраструктура вуза соответствует современным требованиям и обеспечивает реализацию студентоцентрированного подхода в обучении. Среда обучения, включая материально-технические и информационные ресурсы, должна соответствовать миссии и стратегии вуза.

Вуз должен стремиться к созданию условий для образовательной, научной и других видов деятельности. Соответствующее развитие инфраструктуры должно проводиться исходя из результатов мониторинга удовлетворённости инфраструктурой обучающимися, преподавателями, работниками и другими заинтересованными лицами.

11.2 Критерии оценки

11.2.1 Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры стратегическим целям вуза.

11.2.2 Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:

- технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
- библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
- экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
- доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
- функционирование WI-FI на своей территории.

11.2.3 Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.

11.2.4 Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

11.2.5 Вуз должен продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

11.2.6 Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

11.2.7 Вуз создает условия для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

Стандарт 12. Информирование общественности

12.1 Общие положения

Вуз на постоянной основе информирует общественность о своей деятельности. Информирование общественности осуществляется на основе принципов прозрачности, открытости, вовлеченности и информированности обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

12.2 Критерии оценки

12.2.1 Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза.

12.2.2 Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

12.2.3 Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

12.2.4 Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.

12.2.5 Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.

12.2.6 Вуз должен разместить на открытых ресурсах достоверную информацию о ППС, в разрезе персоналий

12.2.7 Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

12.2.8 Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

8. Порядок внесения изменений и дополнений

8.1 Изменения и дополнения вносятся в действующий стандарт аккредитации в целях дальнейшего его совершенствования.

8.2 Внесение изменений и дополнений в стандарт осуществляет НААР.

8.3 В случае инициирования изменений и дополнений в действующие стандарты организациями образования и другими заинтересованными органами, предложения и замечания направляются в НААР.

8.4 НААР проводит экспертизу поступивших предложений и замечаний на их обоснованность и целесообразность в установленном порядке.

8.5 Изменения и дополнения в действующий стандарт аккредитации после их одобрения утверждаются приказом директора НААР в новой редакции с изменениями.

Библиография

[1] Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г. № 319-III ЗРК.

[2] Закон Республики Казахстан «О техническом регулировании» от 9 ноября 2004 г. № 603.

[3] Закон Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам расширения академической и управленческой самостоятельности высших учебных заведений» от 4 июля 2018 года № 171-VI.

[5] Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 1 ноября 2016 года № 629 "Об утверждении Правил признания аккредитационных органов, в том числе зарубежных, и формирования реестра признанных аккредитационных органов, аккредитованных организаций образования и образовательных программ".

[6] Quality Procedures in the European Higher Education Area and Beyond - Second ENQA Survey, ENQA, 2008, Helsinki.

[7] Руководство по использованию ECTS (Европейской системы перевода и накопления кредитов). - Офис публикаций Европейского Союза, 2015 год, ISBN 978-92-79-43562-1 (Утверждено на Ереванской конференции министров образования в 14-15 мая 2015 г.).

[8] Стандарты и руководства для обеспечения качества в европейском пространстве высшего образования (ESG) (новая редакция) (Утверждена на Ереванской конференции министров образования в 14-15 мая 2015 г.).

[9] Общие критерии аккредитации образовательных программ с присвоением степени в области инженерии, информатики, архитектуры, естественных наук, математики отдельно по областям или в комбинации разных специальностей, Агентство по аккредитации образовательных программ с присвоением степени в области инженерии, информатики/компьютерных наук, естественных наук и математики (ASIIN), Дюссельдорф (Германия), 2012 г., 55 стр.

[10] Criteria for accrediting Engineering technology programs, ABET, 2012, Baltimore.